

绍兴市生态环境科学技术奖推荐书

*填写前请仔细阅读填写要求（附后）

一、成果基本情况

成果名称					
推荐奖励等级	<input type="checkbox"/> 一等奖 <input type="checkbox"/> 二等奖 <input type="checkbox"/> 三等奖				
主要完成单位	（按照《奖励办法》中的数量要求填写，如果降级将按排序自动截取）				
主要完成人员	（按照《奖励办法》中的数量要求填写，如果降级将按排序自动截取）				
联系人		办公电话		移动电话	
通讯地址			电子邮箱		
技术方向					
任务来源					
具体计划、基金名称和编号（不超过100字）					
成果起止时间	起始时间： 完成时间：		应用生产时间		
论文（篇）			专著（本）		
授权发明专利（件）			其他知识产权（件）		
直接经济效益（万元）			间接经济效益（万元）		
验收/评审/鉴定日期			评价单位		
本研究成果曾获科技奖励情况	应填写获得国务院、省部级、经科技部批准的社会力量设立的科技奖励及国际组织和外国政府设立的科技奖励情况。 （在附件中上传相应奖励证书）				

二、推荐意见

推荐单位					
通讯地址				邮政编码	
联系人		办公电话		移动电话	
电子邮箱				传 真	
推荐意见（不超过 600 字）					
推荐奖励等级	<input type="checkbox"/> 一等奖 <input type="checkbox"/> 二等奖 <input type="checkbox"/> 三等奖				
<p>声明： 本单位承诺遵守《绍兴市生态环境科学技术奖励办法》等规定和评审工作纪律，所提供的推荐材料真实有效，且不存在任何违反《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规、侵犯他人知识产权及违背科研诚信、科技伦理要求的情形。</p> <p>本单位承诺将认真履行作为推荐单位的义务并承担相应的责任。如产生争议，将积极调查处理；如有材料虚假或违纪行为，愿意承担相应责任并按规定接受处理。</p>					
推荐单位（盖章） 年 月 日					

三、成果简介

主要技术内容、授权知识产权情况、技术指标、应用推广及取得的经济社会环境效益等(不超过 1000 字)

四、主要科技创新

（一）研究背景

（二）科技创新内容

（格式为：创新点 X，支撑知识产权和标准规范名称、科技创新内容。本括号内文字可删除。）

（三）同类技术的主要参数比较

（应就成果的总体科学技术水平、主要技术经济指标与当前最先进的同类技术进行全面比较，同时加以综合叙述，并指出存在的问题及采取哪些改进措施。本括号内文字可删除。）

五、客观评价

已开展的验收/评审/鉴定的专家意见（不超过 600 字）

六、主要知识产权和标准规范目录

知识产权 (标准规范) 类别	知识产权(标准规范) 具体名称	国家 (地区)	授权号 (标准规范编号)	授权(标准发布) 日期	证书编号(标准规范批准发布部门)	权利人 (标准规范起草单位)	发明人(标准规范起草人)	发明专利(标准规范) 有效状态
<p>承诺: 上述所列的知识产权、标准规范等符合申报要求且无争议。以上知识产权、标准规范用于提名 2023 年年绍兴市生态环境科学技术奖的情况, 已征得未列入成果完成单位或完成人的发明人、权利人的同意, 有关知情证明材料均存档备查。</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">第一完成人签字:</p>								

七、代表性论文（专著）目录

作者	论文（专著）名称/刊物	年卷 页码	发表时间 (年、月)
<p>承诺：上述所列的论文专著符合申报要求且无争议。以上论文专著用于提名2023年度绍兴市生态环境科学技术奖的情况，已征得未列入成果完成人的作者的同意，有关知情证明材料均存档备查。</p> <p style="text-align: right;">第一完成人签字：</p>			

八、主要完成人员情况表（可增加表格）

姓 名		排 名		政治面貌	
身份证号		出生年月		性 别	
技术职称		文化程度		最高学位	
所学专业			现从事专业		
毕业学校				毕业时间	
电子邮箱		办公电话		移动电话	
通讯地址				邮政编码	
工作单位				联系电话	
完成单位				联系电话	
曾获科技奖励情况					
参加本成果起止时间		起始:		截止:	
对本成果主要科技创新的创造性贡献					
<p>声明: 本人严格遵守《绍兴市生态环境科学技术奖励办法》等规定和评审工作纪律, 如实提供了本推荐书及其相关材料, 且不存在任何违反《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规、侵犯他人知识产权及违背科研诚信、科技伦理要求的情形。如产生争议, 保证积极配合调查处理工作。如有材料虚假或违纪行为, 愿意承担相应责任并按规定接受处理。</p> <p style="text-align: right;">签名: _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			<p>完成单位声明: 本单位确认该完成人情况表内容真实有效, 且不存在任何违反《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规、侵犯他人知识产权及违背科研诚信、科技伦理要求的情形。如产生争议, 愿意积极配合调查处理工作。</p> <p>工作单位声明: 本单位对该完成人被提名无异议。</p> <p style="text-align: right;">单位 (盖章) _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		

主要完成人员汇总表

排名	姓名	工作单位	完成单位	性别	出生年月	技术职称	文化程度	最高学位	参加本成果时间

九、主要完成单位情况表（可增加表格）

单位名称					
排 名		统一社会信用代码			
法人代表			单位性质		
所 在 地			传 真		
联 系 人		办公电话		移动电话	
通讯地址					
电子邮箱			邮政编码		
对本成果科技创新和推广应用支撑作用情况					
<p>声明：本单位同意完成单位排名，严格遵守《绍兴市生态环境科学技术奖励办法》等规定和评审工作纪律，如实提供了本推荐书及其相关材料，且不存在任何违反《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规、侵犯他人知识产权及违背科研诚信、科技伦理要求的情形。如推荐成果发生争议，将积极配合工作，协助调查处理。如有不符，本单位愿意承担相应责任。</p>					
单位（盖章） 年 月 日					

十、附件

按以下顺序排列。

1.*技术研究报告（可单独成册）

为保证评奖过程公平公正进行，请注意在技术研究报告中不出现项目完成人员和完成单位信息。

2.*验收/评审/鉴定证书

3.论文发表情况

4.知识产权和标准规范证明

5.*社会效益、环境效益及经济效益证明

6.*引用或推广应用证明

7.检测报告和法定审批文件

8.查新报告

9.科技成果登记证明

10.*公示证明（主要完成单位、主要完成人员所在单位的公示网页截图或公示照片）

11.其他证明（包含曾获奖励的证书）

注：*为必须提交的证明材料。

《绍兴市生态环境科学技术奖推荐书》 填写要求

一、成果基本情况

1.成果名称：不超过 30 个字。成果名称应当紧紧围绕成果核心创新内容，简明、准确地反映出科技创新内容和特征，成果名称中不得出现企业名称和具体商品品牌等字样。

2.推荐奖励等级：申请者对照《绍兴市生态环境科学技术奖励办法》（以下简称《奖励办法》）规定的成果评定标准要求填写。

3.主要完成单位：主要完成单位应符合《奖励办法》等规定条件，并按照贡献大小顺序排列。主要完成单位是指具有法人资格的单位，要求所填单位名称应与单位公章名称一致。一等奖单位数不超过 4 个、二等奖单位数不得超过 3 个、三等奖单位数不得超过 2 个。请注意不同报奖等级可填写的主要完成单位数量，排序需慎重，如果降级将按排序自动截取。

4.主要完成人员：主要完成人员应符合《奖励办法》等规定条件，排序应按照贡献大小顺序排列，一等奖人数不超过 9 人，二等奖人数不超过 7 人，三等奖人数不超过 5 人，请注意不同报奖等级可填写的主要完成人员数量，排序需慎重，如果降级将按排序自动截取。本栏目所列的主要完成人员应对本成果主要科技创新做出贡献，课题的验收（评审、鉴定）专家不能作为该成果主要完成人员。

5.技术方向：指科技成果在生态环境领域所属的技术方向，包括但不限于污染防治、环境监测、生态保护与修复、环境管理、环境评价、环境咨询、清洁生产、绿色经济、核安全等。

6.任务来源：任务下达单位或委托的单位。（自主研发项目填写：XX 公司自主研发）

7.具体计划、基金的名称和编号：按重要程度依次填写本成果列入各类研究开发计划、基金的名称和编号，不超过 100 字。自主研发类项目不用填写。

8.成果起止时间：起始时间指立项、任务下达、合同签署等标志成果开始研发的日期；完成时间指成果通过验收或第三方评价/鉴定等标志取得成果和得到应用的日期。

9.应用生产时间：指技术、产品开发类成果指运用本成果技术形成产品的正式投产的日期。

10.论文（篇）：指直接支持本成果科技创新成立的已发表论文数。列入计数的论文应为本成果独有，且未在已获更高级科学技术奖或本年度其他推荐成果中使用过的。

11.专著（本）：指直接支持本成果科技创新成立的已出版专著数。列入计数的专著应为本成果独有，且未在已获更高级科学技术奖或本年度其他推荐成果中使用过的。

12.授权发明专利（件）：指直接支持本成果科技创新成立的已授权发明专利数。列入计数的专利应为本成果独有，且未在已获更高级科学技术奖或本年度其他推荐成果中使用过的。

13.其他知识产权（件）：指直接支持本成果科技创新成立的实用新型专利、计算机软件著作权、集成电路布图设计权、植物新品种权等知识产权数量。列入计数的知识产权应为本成果独有，且未在已获更高级科学技术奖或本年度其他推荐成果中使用过的。

14.直接经济效益（万元）：指本成果主要完成单位和应用单位近3年应用本成果科技创新产生的经济效益总额。

15.间接经济效益（万元）：指本成果主要完成单位和应用单位近3年应用本成果科技创新产生的间接经济效益总额，包括减少损失、降低成本等。

16.本研究成果曾获科技奖励情况：应填写获得国务院、省部级、经科技部批准的社会力量设立的科技奖励及国际组织和外国政府设立的科技奖励情况。（在附件中上传相应奖励证书）

二、推荐意见

推荐意见不超过600字。推荐单位应认真审阅推荐书全文，对科技创新点的创新性、先进性、应用效果等进行概括，并对照授奖条件，填写推荐意见和推荐等级。

推荐单位需在本单位网站或醒目位置公示，经公示无异议或者异议处理后符合相

关条件的方可推荐。材料申报时，应提交有关公示网页截图或公示照片的 PDF 文件。

推荐单位确认推荐材料属实及声明内容后，在声明栏处加盖单位公章。

三、成果简介

成果简介应包含成果主要科技创新内容、获得知识产权情况、技术经济指标、应用推广及取得的经济社会环境效益情况等内容。

为保证评奖过程公平公正进行，请注意在成果简介填报中不出现项目完成人员和完成单位信息。

四、主要科技创新

本栏目是本成果的核心内容，也是评价成果、处理异议的主要依据。“主要科技创新”是指完成并应用推广的创新性科学技术成果。

主要内容应以支持其科技创新内容成立的证明材料为依据，简明、准确、完整地阐述成果详细技术内容中具有创造性的关键技术，客观、详实的对比同类技术的主要参数、效益及市场竞争力等，并按其重要程度排序。

为保证评奖过程公平公正进行，请注意在主要科技创新填报中不出现项目完成人员和完成单位信息。

五、客观评价

客观评价是指被本成果完成单位、完成人之外第三方对推荐成果的创新性、应用效益和经济社会价值进行客观、真实、准确的评价，一般指已开展的验收/评审/鉴定意见。还包括国家相关部门正式作出的技术检测报告、验收意见、鉴定结论，国内外同行在重要学术刊物（专著）和重要国家学术会议等公开发布的学术性评价意见，国内外重要科技奖励等，不超过 600 字。可在附件中提供证明材料。

为保证评奖过程公平公正进行，请注意在客观评价填报中不出现项目完成人员和完成单位信息（相关信息在证明材料中可体现）。

六、主要知识产权和标准规范目录

填写直接支持本成果科技创新的已授权且仍然有效的知识产权（包括发明专利、实用新型专利、计算机软件著作权、集成电路布图设计权、植物新品种权等）和标准规范。知识产权和标准规范须按与主要科技创新的密切程度排序。

权利人：要求按顺序填写所有权利人名称（姓名）。

发明人：按顺序填写所有发明人姓名。

承诺：用于申报绍兴市生态环境科学技术奖的情况，事先应征得未列入成果完成单位或完成人的发明人、权利人的同意，有关知情证明材料均存档备查。由第一完成人代表签字。

七、代表性论文（专著）目录

填写与本成果相关的代表性论文（专著）及他引情况。

作者：按论文（专著）排名顺序填写该论文（专著）所有作者。

承诺：用于申报绍兴市生态环境科学技术奖的情况，事先应征得未列入成果完成人的作者的同意，有关知情证明材料均存档备查。由第一完成人代表签字。

八、主要完成人员情况表

完成人员情况表是评价完成人员是否具备获奖条件的重要依据，应按照排名顺序填写每一位完成人员的情况。

1.工作单位：指成果完成人员工作单位。

2.完成单位：指成果完成人参与本项工作时所在的单位。

3.曾获科技奖励情况：应如实写明本人曾获国家、省科技奖励成果名称、奖种名称、奖励等级、获奖时间及获奖排名等内容。如果内容过多，不能全部填写下，则应优先填写与本次被推荐成果有关的和获奖时间较近的相关方面情况。

4.对本成果主要科技创新的创造性贡献：应写明本人对该成果“四、主要科技创新”中所列第 X 项创新做出了创造性贡献，本人在该项技术研发工作中投入的工作量占本人工作总量的百分比，并列支持本人的贡献的旁证材料。

书写格式：本人在主要科技创新点 X，主要贡献为 XXX，参与发明专利（名称）、标准规范（名称）或论文（专著）（名称），列第 X 位。

5.声明：完成人员必须在“声明”栏目由本人进行签字。

工作单位和完成单位应在单位盖章处盖章。如工作单位和完成单位相同，则只需加盖一个；如不同，应同时加盖。

九、主要完成单位情况表

完成单位情况表是评价完成单位是否具备获奖条件的重要依据，应按照排名顺序填写每一家完成单位的情况。

1.所在地：请填写至县（市、区）级。

2.单位性质：事业单位、企业（全民所有制、集体所有制、民营、联营、三资、

其他)、社会组织等等

3.对本成果科技创新和推广应用支撑作用情况: 写明本单位对本成果做出的主要贡献。

4.声明: 请完成单位在声明栏处加盖单位公章。

十、附件

按以下顺序排列。

1.*技术研究报告(可单独成册)

为保证评奖过程公平公正进行,请注意在技术研究报告中不出现项目完成人员和完成单位信息。

2.*验收/评审/鉴定证书

3.论文发表情况

4.知识产权和标准规范证明

5.*社会效益、环境效益及经济效益证明

6.*引用或推广应用证明

7.检测报告和法定审批文件

8.查新报告

9.科技成果登记证明

10.*公示证明(主要完成单位、主要完成人员所在单位的公示网页截图或公示照片)

主要完成单位、主要完成人员所在单位需在本单位网站或醒目位置公示,经公示无异议或者异议处理后符合相关条件的方可申报。有关公示网页截图或公示照片的PDF文件应提交在附件材料中。

11.其他证明(包含曾获奖励的证书)

注:*为必须提交的证明材料。